



# MANUAL DE REDAÇÃO | *Comissão de Comunicação*

## **UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA (UFBA)**

João Carlos Salles

*Reitor*

## **INSTITUTO DE HUMANIDADES, ARTES E CIÊNCIAS PROFESSOR MILTON SANTOS (IHAC)**

Messias Bandeira

*Diretor*

## **PROGRAMA MULTIDISCIPLINAR DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CULTURA E SOCIEDADE (PÓS-CULTURA)**

José Roberto Severino

*Coordenador*

## **COLEGIADO DO PROGRAMA (2019)**

- Docentes
  - José Roberto Severino – *coordenador*
  - Gisele Nussbaumer - *vice-coordenadora*
  - Adriano Sampaio - *titular*
  - Djalma Thürler - *titular*
  - Felipe Milanez - *titular*
  - Giuliana Kauark - *suplente*
  - Leandro de Paula - *suplente*
  
- Discentes
  - Igor Souza - *titular doutorado*
  - Caroline Dias - *titular mestrado*
  - Marcelo de Troi – *suplente doutorado*
  - Caio Rocha - *suplente mestrado*

## **COMISSÃO DE COMUNICAÇÃO DO PROGRAMA (2019)**

- Discentes responsáveis
  - Bruno Novais - *doutorado*
  - Gina Reis - *doutorado*
  - Lea Botelho - *doutorado*
  - Murilo Andrade - *mestrado*



## APRESENTAÇÃO

Apresentamos o Manual de Redação do Programa de Pós-graduação em Cultura e Sociedade, vinculado ao Instituto de Humanidades, Artes e Ciências Professor Milton Santos da Universidade Federal da Bahia, documento que dará suporte a todos e todas que atuam nas diversas modalidades de comunicação escrita do Programa. O objetivo é otimizar e uniformizar a forma de se comunicar, criando, assim, uma identidade necessária para o posicionamento afirmativo do Pós-Cultura junto às comunidades interna e externa.

Este texto é fruto do trabalho da Comissão de Comunicação instituída em março de 2019, que realizou durante todo o ano uma série de processos estruturantes para aperfeiçoar a gestão administrativa do Pós-Cultura, com intuito de ampliar sua visibilidade em busca da excelência acadêmica.

Destacamos que não se trata de um documento fechado, hermético, mas aberto a possíveis e necessárias revisões a fim de atender às demandas institucionais e comunicacionais contemporâneas. Para tanto, aconselha-se a revisão anual do seu conteúdo, com o objetivo de avaliar junto ao Colegiado do Programa, as diretrizes contidas, realizando possíveis atualizações.

Atenciosamente,

Comissão de Comunicação – Exercício 2019.1 e 2019.2



## ÍNDICE

1. Redação oficial: Princípios básicos
2. As siglas
3. Palavras *campus* e *campi*
4. Comunidade acadêmica, regional, universitária e público externo
5. Grafia das palavras
6. Horas
7. Datas
8. Redes sociais (*hashtags*)
  - Instagram
  - Facebook
  - You Tube
  - Hashtags*
9. Referências

## 1. Redação oficial: Princípios básicos

O artigo 37 da Constituição Federal Brasileira dispõe que a administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência (SENADO FEDERAL, 2019). Esses princípios se aplicam inclusive na redação dos documentos expedidos pelo Poder Público, exigindo que os textos redigidos primem por uma linguagem:

- Impessoal,
- Clara,
- Concisa,
- Formal,
- Uniforme.

A redação oficial é uma ferramenta importante para a unicidade, evitando, conseqüentemente, possíveis problemas de comunicação decorrentes do uso inadequado da escrita.

## 2. As siglas

A sigla **UFBA** sempre será grafada em letras maiúsculas.

A sigla **IHAC** sempre será grafada em letras maiúsculas.

A abreviação **Pós-Cultura** deve vir com as primeiras iniciais das duas palavras em letras maiúsculas. É permitida ainda a utilização de toda a abreviação em letras maiúsculas, exemplo: **PÓS-CULTURA**.

Informalmente, utiliza-se ainda a sigla **PósCult**, que deve seguir o padrão conforme apresentado aqui neste documento ou na sua versão em letras maiúsculas: **PÓSCULT**. Recomenda-se evitar essa sigla em comunicações mais formais.

A sigla **CAPES** (Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior) sempre será grafada em letras maiúsculas. Sua referência por extenso deve vir com as letras iniciais das palavras em maiúsculas.

A sigla **CNPq** (Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico) sempre será grafada em letras maiúsculas com exceção da última letra “q”, que vem em minúscula. Sua referência por extenso deve vir com as letras iniciais das palavras em maiúsculas.

A sigla **FAPESB** (Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado da Bahia) sempre será grafada em letras maiúsculas. Sua referência por extenso deve vir com as letras iniciais das palavras em maiúsculas.

\*Destacamos também que na primeira ocorrência da sigla no texto escrevemos o nome por extenso e a sigla entre parênteses. Nas próximas ocorrências, pode ser utilizada apenas a sigla.

### 3. Palavras *campus* e *campi*

Considerando o posicionamento e as orientações da Academia Brasileira de Letras (ABL) (IFPA, 2019), recomenda-se o uso dos vocábulos: *campus* para utilização no singular; e *campi* para utilização no plural. Devem ser utilizadas em itálico e com letras minúsculas, seguindo a origem do latim das palavras.

### 4. Comunidade acadêmica, regional, universitária e público externo

Devem ser observadas as especificidades ao realizar referência aos diferentes públicos:

- Comunidade acadêmica: servidores técnico-administrativos e docentes, estudantes da Graduação e da Pós-Graduação;
- Comunidade acadêmica regional (brasileiras e brasileiros) e comunidade acadêmica internacional;
- Comunidade universitária: comunidade acadêmica;
- Público externo (demais públicos que não se enquadrem nos itens acima).

### 5. Grafia das palavras

a) Instituição/Universidade

Grafar com a inicial maiúscula quando a palavra substituir a entidade.

b) Os nomes de departamentos/setores da Universidade serão grafados com letra maiúscula inicial.

Exemplos:

Biblioteca Central

Diretoria de Comunicação;

Colegiado;

Secretaria do Programa ou Secretaria Acadêmica;

Pró-Reitoria de Graduação;

Restaurante Universitário (RU);

c) A referência a cargos como Reitor, Pró-Reitor, Diretor, Coordenador, entre outros, no corpo de textos, é escrita com iniciais maiúsculas.

Observação: mesmo em palavras que iniciam com letra maiúscula, quando pluralizadas, em geral, são escritas com inicial minúscula, por exemplo:

\* Referência direta: Pró-Reitoria de Graduação; Pró-Reitoria de Planejamento.

\* Pluralizado: As pró-reitorias.

d) A referência ao Pós-Cultura como Programa de Pós-Graduação deve ser feita com as letras iniciais maiúsculas, conforme apresentado neste documento sob grifo acima.

e) A referência aos termos Mestrado e Doutorado deve vir sempre com letras iniciais maiúsculas.

f) As referências às três linhas de pesquisa devem seguir com as letras iniciais em maiúsculas, conforme apresentado neste documento: Cultura e Arte, Cultura e Desenvolvimento, Cultura e Identidade.

g) A escrita das palavras “dissertação” e “tese” pode ser feita em letras minúsculas e com a primeira letra em maiúscula quando se pretende dar um destaque à palavra. Exemplo: Tese; Dissertação.

## 6. Horas

A indicação de horários por meio de numerais e por extenso pode ser dos seguintes modos:

21h | 21 horas | 21h10min | 21h10min5s| Vinte e uma horas| meio dia | meio dia e meia | nove e meia da noite dez horas.

Nunca adotar a forma inglesa representada pelo sinal de dois pontos entre a hora e os minutos, como: 21:00.

## 7. Datas

As datas escritas por extenso terão o nome e o ano indicados em algarismos arábicos e o mês pelo nome correspondente. Exemplo: 02 de dezembro de 2019;

Nas datas abreviadas, os algarismos arábicos aparecem separados por barra e com o ano sem abreviação. Exemplo: 02/12/2019.

## 8. Redes sociais

- As redes sociais do Programa seguem perfis diferenciados, conforme Política de Comunicação desenvolvida pela Comissão de Comunicação;

- **Instagram** @posculturaufba preza por uma linguagem mais informal a fim de dialogar com o público que é mais jovem e em sua maioria formado por mulheres, através de *posts* que valorizam o uso das imagens e *cards* criativos elaborados especialmente para as redes. São priorizadas cerca de três publicações semanais no *feed*. Nesse espaço, são veiculadas notícias e temáticas relacionadas diretamente ao Programa, assim como conteúdos humorísticos que sigam as prerrogativas da comunicação oficial do Pós-Cultura. No *stories*, há uma liberdade para postar eventos e outras comunicações da Universidade, Instituições parceiras,

eventos e ações promovidas pelos docentes, discentes e servidores. A linhas editoriais que demonstram melhor adesão pelo público na *timeline* do Instagram do Pós-Cultura são: fotos de bancas de dissertação e teses, eventos, sala de aula. Vídeos informativos sobre os grupos de pesquisa, bem com aqueles com informações das pesquisas dos alunos;

- **Facebook** “Programa Multidisciplinar de Pós-Graduação em Cultura e Sociedade” (@PosCultura) preza por uma linguagem e conteúdo mais institucionais, já que é uma rede que dialoga sobretudo com um público mais velho, feminino em sua maioria também. Os *posts* semanais são mais frequentes, uma vez que atende à demanda desse público que está associado ao perfil das mídias mais tradicionais (espécie de jornal de notícias online). No Facebook, é possível elaborar textos um pouco mais longos, explorar links com notícias e assuntos de interesse para a comunidade acadêmica. A linhas editoriais que demonstram melhor adesão pelo público do Facebook que segue a página do Pós-Cultura são: links com eventos, livros, cursos gratuitos; editais do programa; convites e matérias de bancas de dissertação e teses;

- **You Tube** funciona como uma biblioteca virtual dos vídeos desenvolvidos e/ou postados nas outras redes sociais do Programa. Nossa conta continua vinculada ao IHAC, como uma playlist da conta do Instituto com o nome “Pós-Cultura”;

- **Hashtags** frequentes e grafia a seguir:

#poscultura

#posculturese

#poscult

#ihac

#ufba

#ufbapresente

#nossolugar

#cnpq

#capes

#fapesb

#capesprint

#cultura

#culturas

#sociedade

#culturaesociedade

#interdisciplinaridade

#pósgraduação



#mestrado  
#doutorado  
#linhasdepesquisa  
#culturaearte  
#culturaedesenvolvimento  
#culturaeidentidade  
#educação  
#universidadepública  
#emdefesadauniversidadepública  
#emdefesadaeducação  
#ciênciaecultura  
#formandopesquisadores  
#ensinopesquisaextensão  
#pesquisa  
#certificados  
#publicações  
#pesquisacientífica  
#vidaacadêmica  
#gruposdepesquisa  
#editais  
#seleção  
#lattes  
#currículo  
#abnt  
#vemparaoposcultura  
#seleçãoprofessores  
#alunoespecial  
#alunoregular  
#foconaseleção  
#foconosestudos  
#foconatese  
#foconadissertação  
#conexõesacadêmicas  
#posculturapelomundo



#internacionalizaçãodauniversidadepública

#diversidade

#respeito

#orgulho

#resistência

#patrimônio

#patrimôniocultural

#diversidadecultural

#autoresdacultura

#queer

#dissidência

#culturasgênerossexualidades

#ativismo

#ativismo

#gênero

#sexualidade

#comunicaçãoestratégica

#políticasculturais

#culturaspopulares

#democracia

#diálogos

#menosódiomaiscultura

#enecult

#fiqueatentoaosprazos

#fiqueligado

#ficaadica

#seliga

#estudoscombomhumor

#vidadepesquisador

#vidadepesquisadora

#somosmassa

#tbt

## REFERÊNCIAS

BUENO, Wilson da Costa. **Comunicação Empresarial: políticas e estratégias**. São Paulo: Saraiva, 2003.

INSTITUTO FEDERAL DO PARÁ. **Consulta à ABL define uso das palavras Campus/Campi na Rede Federal**. Disponível em: <<https://ifpa.edu.br/ultimas-noticias/180-consulta-a-abl-define-uso-das-palavras-campi-campus-na-rede-federal>>. Acesso em 02 dez. 2019.

JENKINS, Henry. **Cultura da convergência**. Tradução Susana Alexandria. Edição ampliada e atualizada. Editora Aleph, 2009.

KUNSCH, Margarida M. Krohling. **Comunicação organizacional na era digital: contexto, percursos e possibilidades**. Signo y Pensamiento, v. XXVI, p. 38-51, 2007.

KUNSCH, Margarida M. Krohling. **Planejamento de relações públicas na comunicação integrada**. 4. Ed. Revista, ampliada e atualizada. São Paulo: Summus, 2003.

PLANALTO FEDERAL. **Manual de Redação da Presidência da República**. Disponível em: <<http://www4.planalto.gov.br/centrodeestudos/assuntos/manual-de-redacao-da-presidencia-da-republica/manual-de-redacao.pdf>>. Acesso em 02 dez. 2019.

SENADO FEDERAL. **Constituição Federal, Art. 37**. Disponível em: <[https://www.senado.leg.br/atividade/const/con1988/con1988\\_26.06.2019/art\\_37\\_.asp](https://www.senado.leg.br/atividade/const/con1988/con1988_26.06.2019/art_37_.asp)>. Acesso em 29 nov. 2019.

UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA DO SUL (UFFS). **Manual de Redação Oficial**. Disponível em: <[https://www.uffs.edu.br/institucional/reitoria/gabinete\\_do\\_reitor/manual-redacao-oficial](https://www.uffs.edu.br/institucional/reitoria/gabinete_do_reitor/manual-redacao-oficial)>. Acesso em 29 nov. 2019.



**Universidade Federal da Bahia**

Instituto de Humanidades, Artes e Ciências Professor Milton Santos



TERMO DE APROVAÇÃO NO COLEGIADO

- ATA DO DIA... -